

ANONİM ŞİRKET

Sermaye Azaltımı



Konumuz anonim şirkette sermaye azaltımı,

Kuruluşu ve esas sözleşme değişikliği Ticaret Bakanlığı iznine tabi olan anonim şirketler ile pay sahibi sayısı birden fazla olan anonim şirketlerin genel kurul toplantılarında bakanlık temsilcisi bulundurulmasının zorunlu olduğunu hatırlatalım.

Ticaret Bakanlığı izni için gerekli bilgiler Ticaret Bakanlığı internet sayfasından veya Uygulama El Kitabı dikkat edilmesi gereken hususlar bölümünden edinilebilir.

<https://ticaret.gov.tr/ic-ticaret/sirketler/bakanlik-izni>

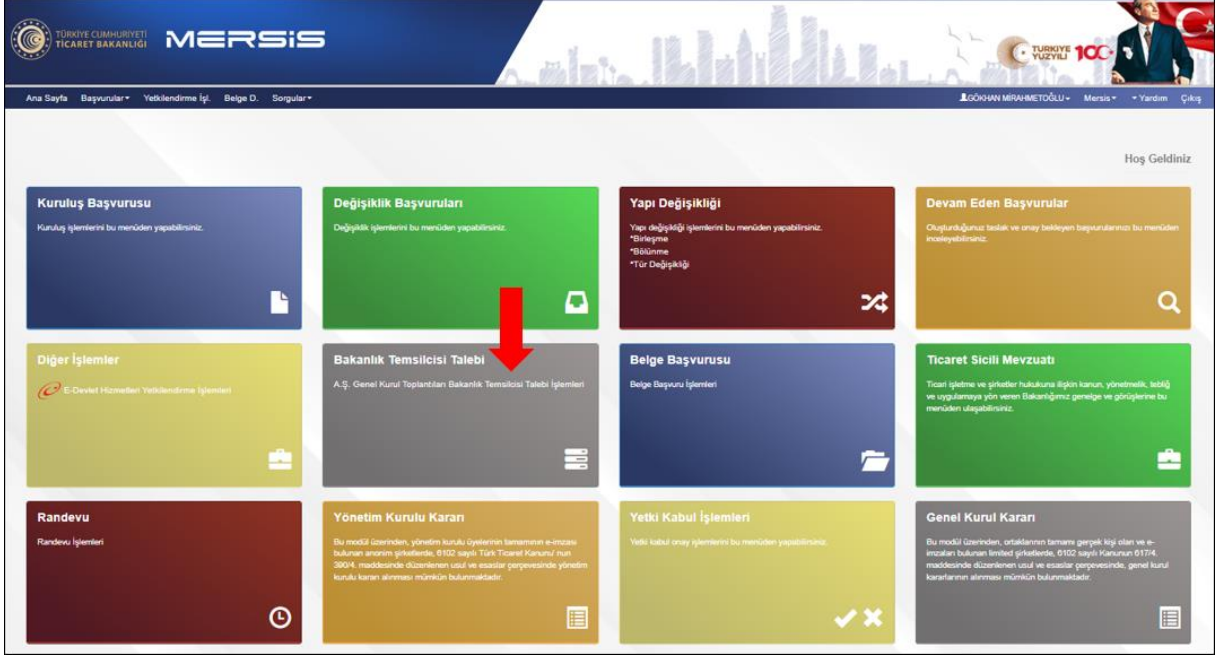
Merkezi Sicil Kayıt Sistemi'ne (MERSİS'e) giriş yapılır.

(<https://mersis.ticaret.gov.tr/>)

MERSİS'e;

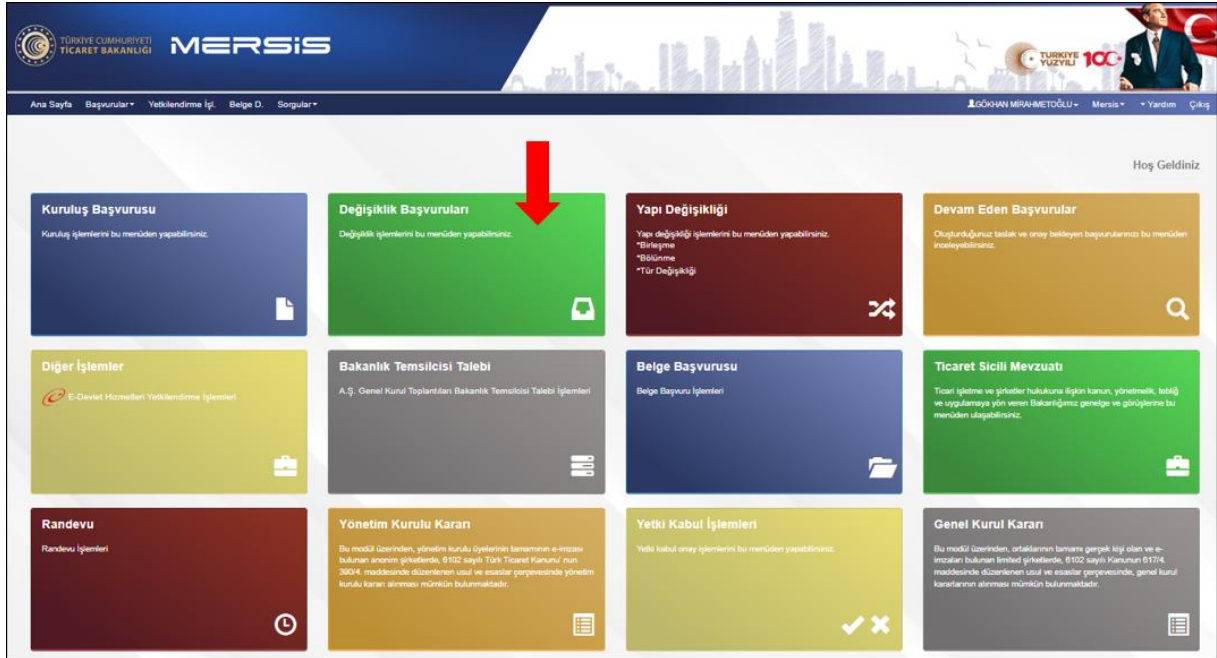
1. Kullanıcı hesabı,
2. E-devlet,
3. E-imza,
4. veya mobil imza ile giriş yapabiliriz.

Bakanlık temsilcisi bulundurmak zorunlu ise, bu işlem MERSİS ana sayfası "Bakanlık Temsilcisi Talebi" alanından yapılabilecektir.



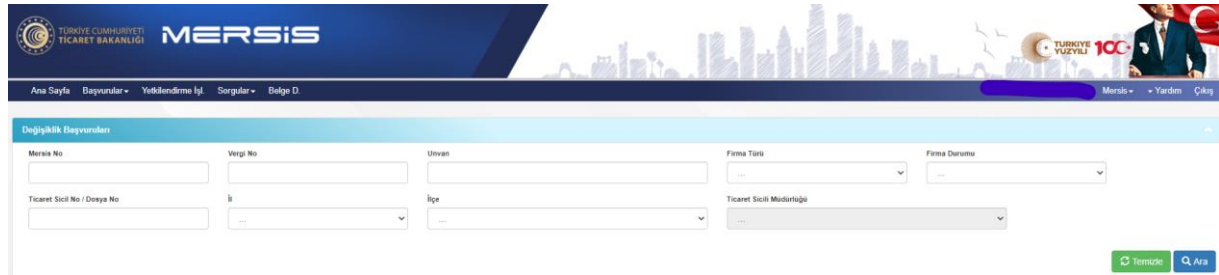
Şimdi MERSİS ana sayfası üzerinden anonim şirkette sermaye azaltımı işlemlerine başlayalım.

“Değişiklik Başvuruları” seçeneğinden sermaye azaltımı sürecini başlatırız.

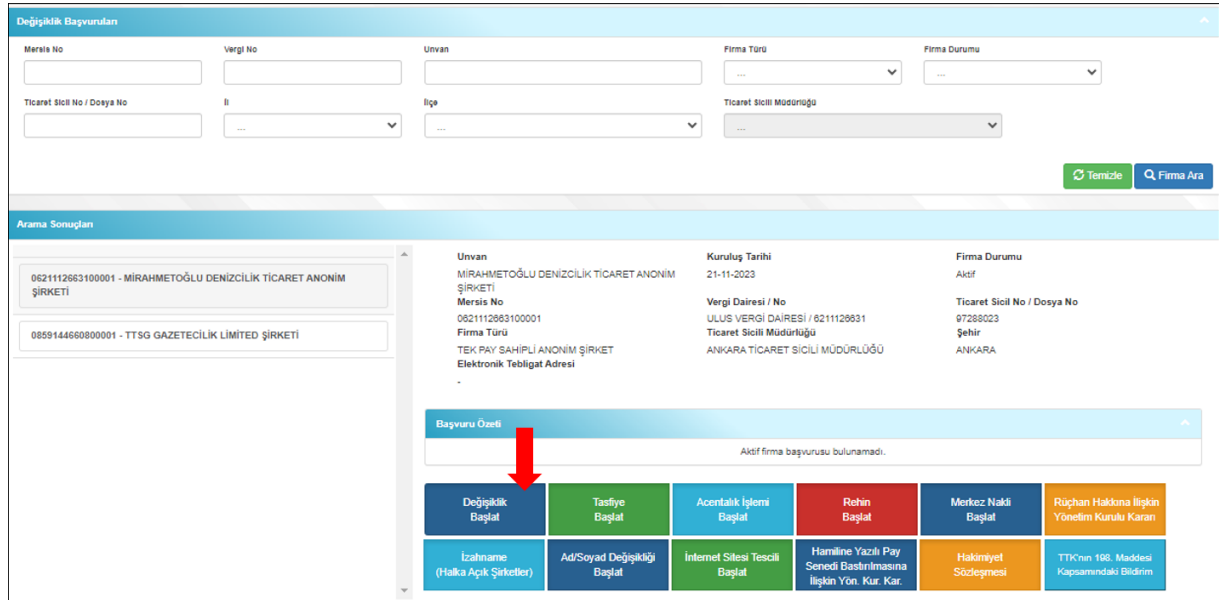


“Değişiklik Başvuruları” bölümünde işlem yapabilmemiz için, işlem yapacağımız şirketi temsile yetkili olmamız veya şirketi temsile yetkili kişi tarafından MERSİS “Yetkilendirme İşlemleri” alanı kullanılarak şirket için değişiklik başlatmak ve onaya göndermek üzere yetkilendirilmiş olmamız zorunludur. Aksi takdirde “Değişiklik Başvuruları” bölümünde işlem yapmak istediğimiz şirket bilgilerine erişmemiz mümkün olmayacaktır.

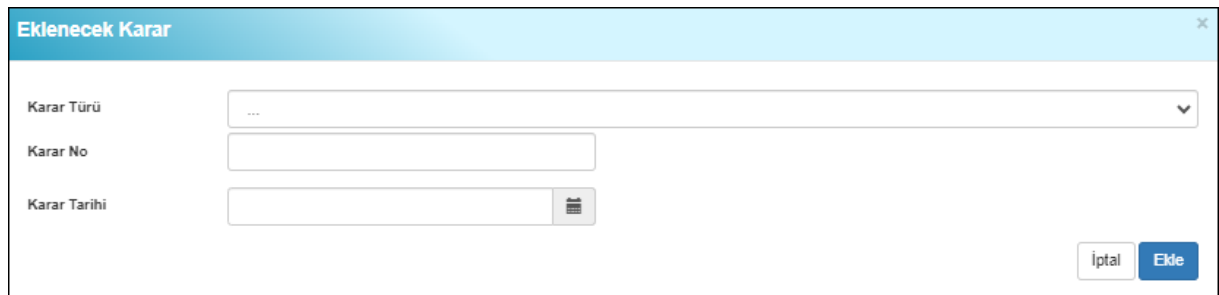
Bu aşamadan sonra MERSİS'in "Ara" butonu yardımıyla işlem yapacağımız şirketimizi seçmemiz gerekmektedir.



Arama sonuçları bölümünden şirketimizin ticaret ünvanını seçerek "Değişiklik Başlat" butonuna basarız.



Şimdi açılan sayfada "Karar bilgileri" bölümünden karar ekle butonu yardımıyla karar bilgilerimizi kaydedelim.



Sermaye sekmesinden “Sermaye Azaltımı/Artırımı” butonu yardımıyla açılacak pencerede yeni sermaye bilgilerini kaydedeceğiz.

The screenshot shows the 'Sermaye' (Capital) section of a software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items. The main area displays the 'Sermaye' section with a table showing current capital details: 'Toplam Sermaye (TL)' (Total Capital (TL)) is 1.500.000,00 TL, 'Bir Payın Değeri (TL)' (Value of one share (TL)) is 1,00 TL, and 'Toplam Nama Yazılı Pay Adedi' (Total number of shares issued) is 1500000. A red box highlights the '+ Sermaye Azaltımı / Artırımı' button. Below the table, there is a 'Sermaye Maddesi' (Capital Item) field.

Açılan pencerede “Yeni Sermaye” başlığı altında yer alan “toplam sermaye” ile “toplam nama yazılı pay adedi” ve/veya “toplam hamiline yazılı pay adedi” alanlarını doldururuz.

Doldurduğumuz bilgiler sonucunda azaltılan sermayenin sistem tarafından otomatik olarak ekrana yansıtılması sonrası bilgilerimizi kontrol ederek kaydedebiliriz.

The screenshot shows the 'Sermaye Azaltımı / Artırımı' (Capital Reduction / Increase) window. It is divided into two main sections: 'Mevcut Sermaye' (Current Capital) and 'Yeni Sermaye' (New Capital). The 'Mevcut Sermaye' section displays the current values: 'Toplam Sermaye (TL)' (Total Capital (TL)) is 1.000.000,00 TL, 'Bir Payın Değeri (TL)' (Value of one share (TL)) is 1,00 TL, and 'Toplam Nama Yazılı Pay Adedi' (Total number of shares issued) is 1000000. The 'Yeni Sermaye' section contains input fields for the new values: 'Toplam Sermaye (TL)' (Total Capital (TL)) is set to 500000, 'Azaltılan Sermaye (TL)' (Reduced Capital (TL)) is set to 500000,00, 'Toplam Nama Yazılı Pay Adedi' (Total number of shares issued) is set to 500000, and 'Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi' (Total number of shares issued) is empty. At the bottom right, there are 'İptal' (Cancel) and 'Kaydet' (Save) buttons.

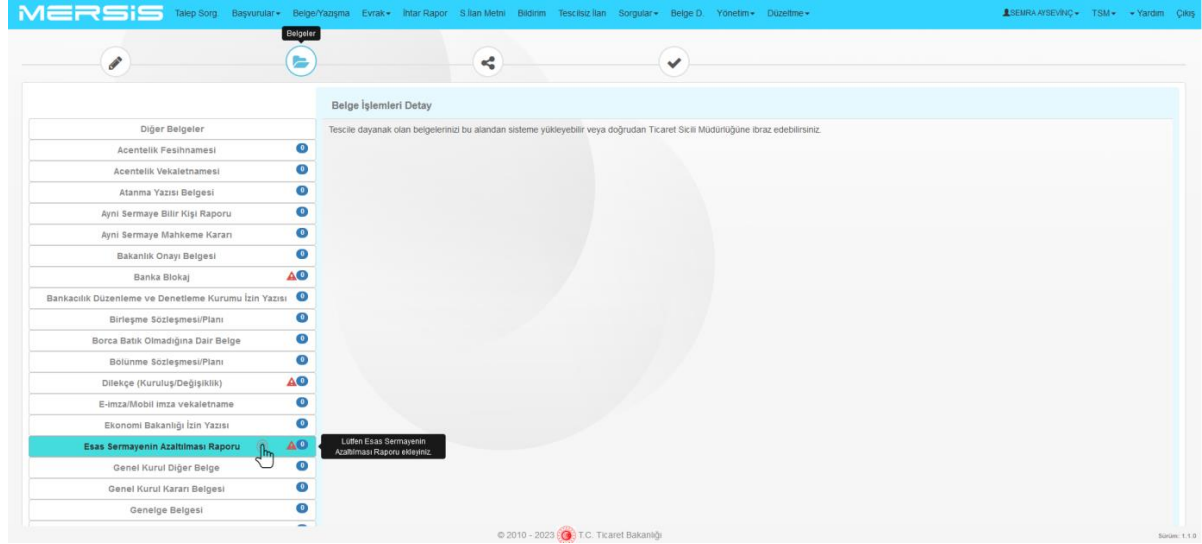
Kaydettiğimiz sayfada bulunan “Düzenle” butonu yardımıyla açılacak pencerede, MERSİS’e girmiş olduğumuz bilgilerden oluşan metin karşımıza çıkar. Bu metin aynı zamanda değişiklik metnimizin açıklama kısmını oluşturmaktadır. Bu alana, genel kurul kararına uygun olarak sermayeye ilişkin esas sözleşme maddesinin son şeklini yazarak kaydederez.

Sermaye Açıklama Ekle ×

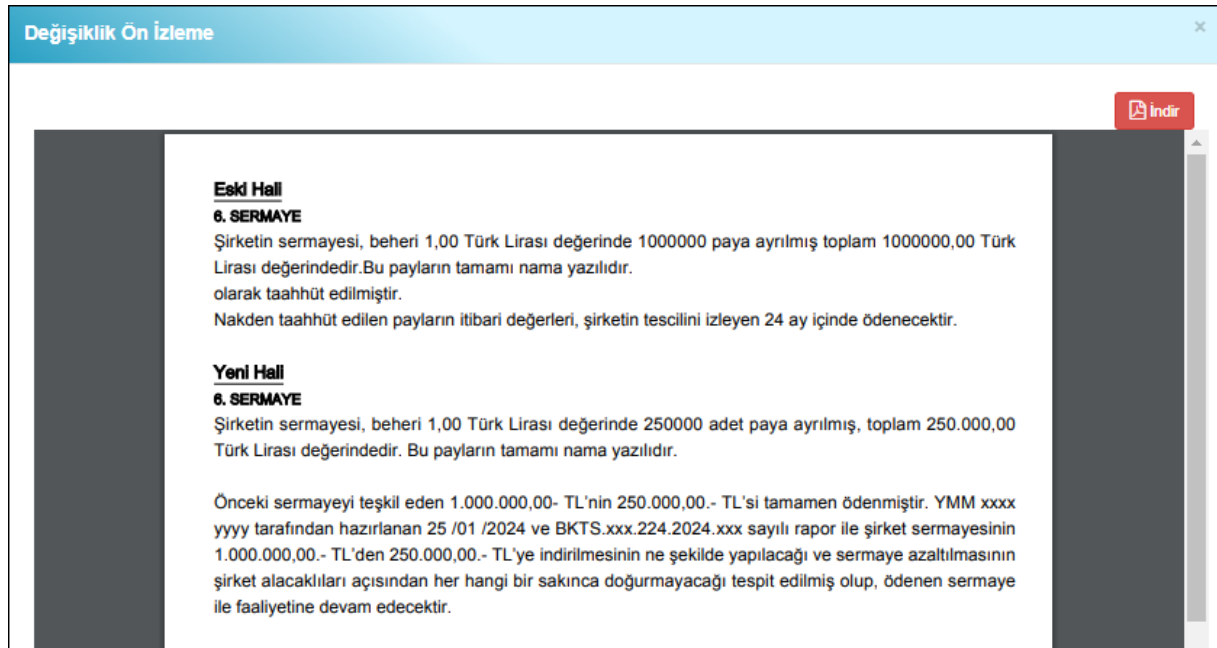
Şirketin sermayesi, beheri 1,00 Türk Lirası değerinde 250000 adet paya ayrılmış, toplam 250.000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu payların tamamı nama yazılıdır.

Önceki sermayeyi teşkil eden 500.000,00- TL'nin 125.000,00.- TL'si tamamen ödenmiştir. YMM xxxx yyyy tarafından hazırlanan 25 /01 /2024 ve BKTS.xxx.224.2024.xxx sayılı rapor ile şirket sermayesinin 500.000,00.- TL'den 250.000,00.- TL'ye indirilmesinin ne şekilde yapılacağı ve sermaye

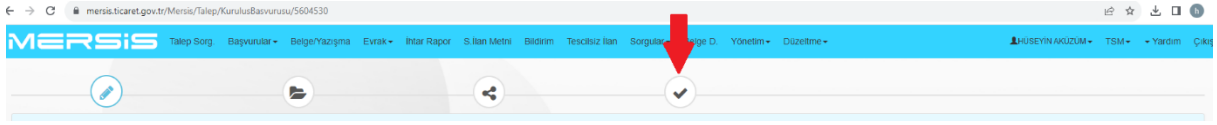
Bu aşamada yönetim kurulunun hazırladığı Esas Sermayenin Azaltılması Raporunun belgeler adımından yüklenmesi gerekmektedir. Bu raporun yüklenmemesi durumunda başvuru onaya gönderilemeyecektir.



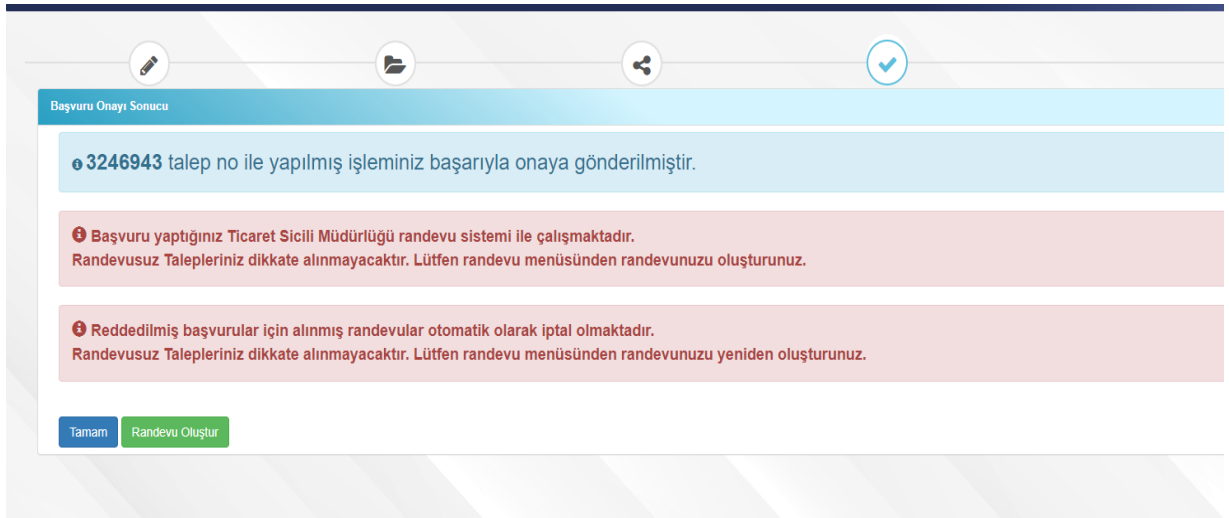
Bu işlemi de tamamladıktan sonra “Değişiklik Ön izleme” butonu yardımıyla girmiş olduğumuz bilgilerde eksiklik olup olmadığının kontrolünü sağlayabiliriz.



Şimdi “Onaya Gönder” butonu yardımıyla başvurumuzu ilgili ticaret sicili müdürlüğü onayına gönderebiliriz.



Başvuruyu onaya gönderdikten sonra, Randevu menüsünden “Randevu Oluştur” butonu yardımıyla randevu günü ve saatini oluşturabiliriz.



Tescil işlemi için randevu oluşturduysak randevu gün ve saatinde, başvuru yaptığımız ekranda “randevu oluştur” butonu bulunmuyorsa doğrudan ticaret sicili müdürlüğüne başvurabiliriz.

MERSİS’ten alınan randevu günü ve saatinde başvuruya yetkili kişiler tarafından sermaye azaltımı tescili için; daha önce hazırlanan belgelerle birlikte şirketin kayıtlı bulunduğu ticaret sicili müdürlüğüne başvurulur.