

LİMİTED ŞİRKET Kuruluş



Konumuz limited şirket kuruluşu

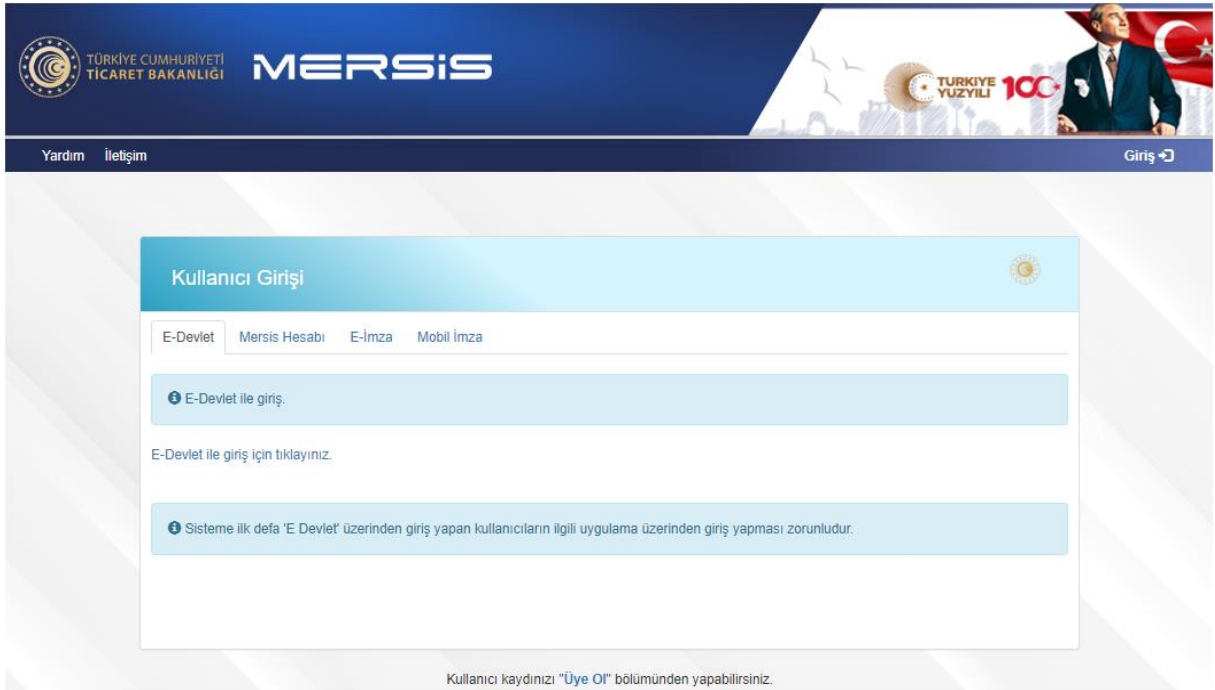
Merkezi Sicil Kayıt Sistemi'ne (MERSİS'e) giriş yapılır.

(<https://mersis.ticaret.gov.tr/>)

Kuruluş işlemleri MERSİS internet sitesi üzerinden yapılabileceği gibi MERSİS mobil uygulaması kullanılarak da yapılabilecektir.

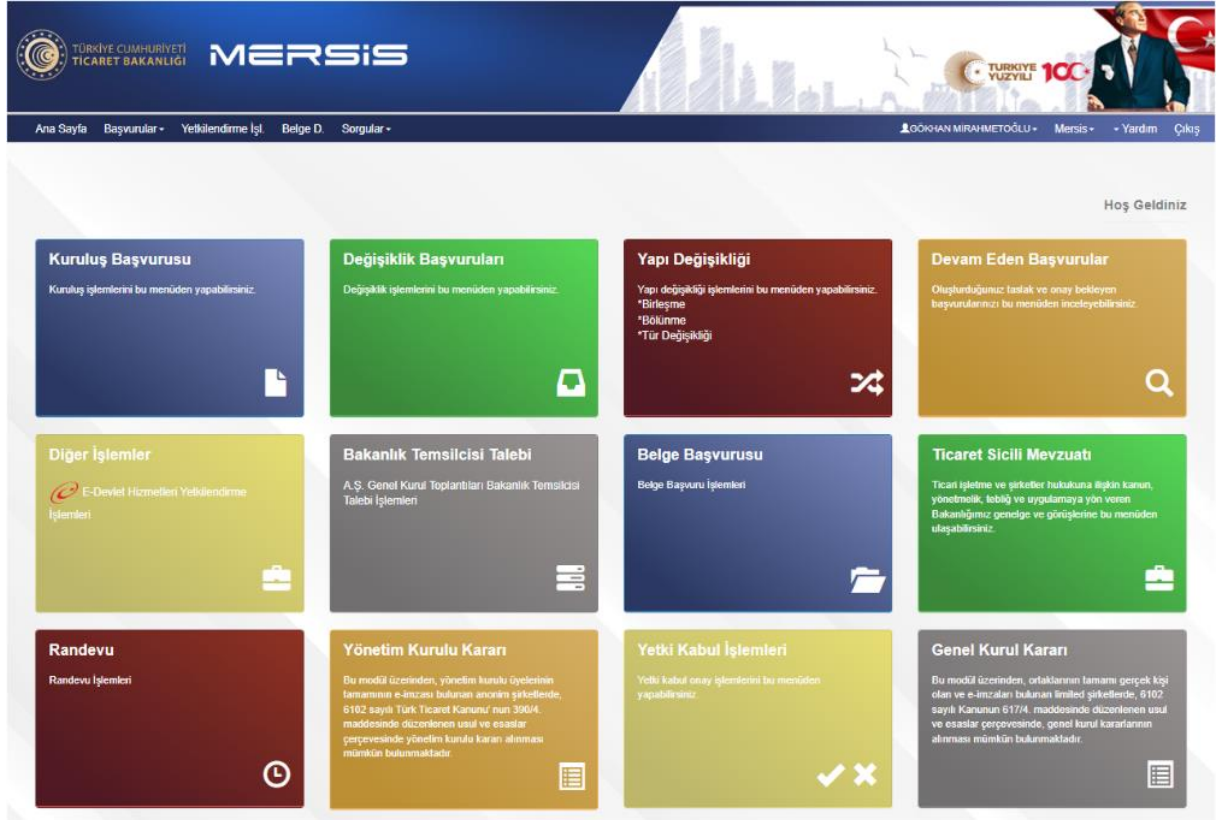
MERSİS'e;

- Kullanıcı hesabı,
- E-devlet,
- E-imza,
- veya mobil imza ile giriş yapabiliriz.



The screenshot shows the MERSİS login interface. At the top, there is a header with the Turkish Republic of Turkey Coat of Arms, the text "TÜRKİYE CUMHURİYETİ TİCARET BAKANLIĞI" (Ministry of Trade), the "MERSİS" logo, and a banner for "TÜRKİYE YÜZYILI 100" featuring a portrait of Mustafa Kemal Atatürk. Below the header, there are links for "Yardım" (Help) and "İletişim" (Contact), and a "Giriş" (Login) button. The main content area is titled "Kullanıcı Girişi" (User Login) and contains four tabs: "E-Devlet", "Mersis Hesabı", "E-İmza", and "Mobil İmza". The "E-Devlet" tab is selected. Below the tabs, there is a blue box with an information icon and the text "E-Devlet ile giriş." (Login with E-Devlet). Below this, there is a link "E-Devlet ile giriş için tıklayınız." (Click here to login with E-Devlet). At the bottom, there is another blue box with an information icon and the text "Sisteme ilk defa 'E Devlet' üzerinden giriş yapan kullanıcıların ilgili uygulama üzerinden giriş yapması zorunludur." (Users logging in for the first time via 'E Devlet' are required to log in via the relevant application). At the very bottom, there is a small text link: "Kullanıcı kaydınızı 'Üye Ol' bölümünden yapabilirsiniz." (You can register your user account from the 'Join' section).

Giriş yaptıktan sonra, kuruluş başvurusu bölümüne girerek limited şirket kuruluş sürecini basitçe başlatabiliriz.



Bu aşamadan sonra MERSİS'in bizi yönlendirdiği şekilde şirket sözleşmesinde bulunması zorunlu olan unsurları doldurmamız gerekecektir.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

MERSİS



TÜRKİYE
100. YÜZYIL



Ana SayfaBaşvurularYetkilendirme İşlBelge D.SorgularGökhan MirahmetoğluMersisYardımÇıkış

Kuruluş İşlemleri

**Anonim Şirket**

Sermayesi belirli ve paylara bölünmüş olan, borçlarından dolayı yalnız malvarlığıyla sorumlu bulunan şirkettir.

*YÜKİ SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET
*TEK PAY SAHİPLİ ANONİM ŞİRKET

Başlat →

**Limited Şirket**

Bir veya daha çok gerçek veya tüzel kişi tarafından bir ticaret unvanı altında kurulan, esas sermayesi belirli olan ve bu sermaye esas sermaye paylarının toplamından oluşan şirkettir.

*ORTAK SAYISI BİRDEN FAZLA LIMITED ŞİRKET
*TEK ORTAKLI LIMITED ŞİRKET

Başlat →

**Ticari İşletme**

Esnaf işletmesi için öngörülen sınırı aşan düzeyde gelir sağlamayı hedef tutan faaliyetlerin devamlı ve bağımsız şekilde yürütüldüğü işletmedir.

*GERÇEK KİŞİLERE AİT TİCARİ İŞLETME
*DERNEK İŞLETMESİ
*KAMU İŞLETMESİ
*KAMU TÜZEL KİŞİLERİ İLE KAMUYA YARARLI DERNEK VE VAKIFLARA AİT İŞLETMELER
*TİCARİET ŞİRKETLERİNİN TÜZEL KİŞİSİ BULUNMAYAN BİR ORTAKLIK YAPISI İLE İŞLETTİKLERİ TİCARİ İŞLETME
*DİĞER İŞLETMELER

Başlat →

**Şube**

Bir ticari işletmeye bağlı olup işler merkezinin bulunduğu sicil çevresini kapsayarak isterse başka bir sicil çevresinde de bulunan, bağımsız sermayesi veya muhasebesi bulunup bulunmadığına bakılmaksızın kendi başına sınırlı veya ticari faaliyetin yürütüldüğü yerler ve satış mağazalarıdır.

*MERKEZİ TÜRKİYE'DE BULUNAN ŞUBE
*MERKEZİ TÜRKİYE'DE BULUNAN ŞUBE

Başlat →

**Kollektif Şirket**

Ticari bir işletmeyi bir ticaret unvanı altında işletmek amacıyla, gerçek kişiler arasında kurulan ve ortaklarından hiçbirinin sorumluluğu şirket alacaklarına karşı sınırlanmamış olan şirkettir.

*KOLLEKTİF ŞİRKET

Başlat →

**Komandit Şirket**

Ticari bir işletmeyi bir ticaret unvanı altında işletmek amacıyla kurulan, şirket alacaklarına karşı ortaklardan bir veya birkaçının sorumluluğu sınırlandırılmamış ve diğer ortak veya ortakların sorumluluğu belirli bir sermaye ile sınırlandırılmış olan şirkettir.

*KOMANDİT ŞİRKET
*SERMAYESİ PAYLARA BÖLÜNÜŞ KOMANDİT ŞİRKET

Başlat →

**Donatma İştiraki**

Birden çok kişinin paylı mülkiyet şeklinde malik oldukları bir gemiyi, menfaati sağlamak amacıyla aralarında yapmış oldukları sözleşme gereğince, hepsi adına ve hesabına suda kullanılmayan durumudur.

*DONATMA İŞTİRAKİ

Başlat →

**Kooperatif**

Tüzel kişiliği haiz olmak üzere ortakların belirli ekonomik menfaatlerini ve özellikle meslek veya geçimlerine ait ihtiyaçlarını ılgıncu ve paracal katkılarla karşılıklı yardım, dayanışma ve kefalet suretiyle sağlayıp korumak amacıyla gerçek ve tüzel kişiler tarafından kurulan değişik ortak ve değir sermayeli ortaklıktır.

*KOOPERATİF
*KOOPERATİFLER BİRLİĞİ
*MERKEZ BİRLİĞİ
*İSLAH AMACLI YETİŞTİRİCİ BİRLİKLERİ

Başlat →

Unutmayınız şirket sözleşmesi Türkçe hazırlanmalıdır.

Öncelikle kuracağımız limited şirketin tek ortaklı mı, yoksa çok ortaklı mı olacağı bilgisini seçmeliyiz.

Kuruluşun yapılabilmesi için gereken bilgileri giriniz

Şirket/Ticari İşletme Türü

Limited Şirket

Alt Tür

TEK ORTAKLI LIMITED ŞİRKET

İl

ANKARA

İlçe

ÇANKAYA

Ticaret Sicili Müdürlüğü

ANKARA TİCARET SİCİLİ MUDURLUĞU

İleri

Daha sonra şirketi kuracağımız il ve ilçeyi seçtiğimizde sistem tarafından işlem yapacağımız ticaret sicili müdürlüğü ekrana getirilecektir.

Karşımıza çıkan ekranda uyarı bulunan alanları sırasıyla doldurmaya başlayalım.

İlk olarak ortak bilgilerini içeren alanı dolduracağız.

Limited şirkette ortak, gerçek kişi olabileceği gibi tüzel kişi de olabilir.

Tüzel kişiler için de ticaret siciline kayıtlı olan ve olmayan şeklinde iki seçenek bulunmaktadır.

On Bilgiler					
Firma Nevi	LIMITED ŞİRKET	İl	Bilinmeyen İl	Vergi Dairesi	-
Alt Grubu	TEK ORTAKLI LIMITED ŞİRKET	İlçe	Bilinmeyen İlçe	Ticaret Sicili Müdürlüğü	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
Talep Türü	KURULUŞ				

Sözleşme Önizleme

Ortak

Unvan

Adres

Amaç ve Konu

Nace Kodu

Sermaye

Pay

Süre

Denetçiler

Müdürler / Yetkililer

Temsil

Genel Kurul

İlan

Hesap Dönemi

Kârın Tespiti ve Dağıtımı

Yedek Akçe

Kanuni Hükümler

Madde Ekle ve Sözleşme Düzenle

E-Bildirge Bilgileri

Yetkili İletişim Bilgileri

İmza Beyanı

Ortak

Gerçek Kişi Ortak

Gösterilecek kayıt yoktur.

Ekle

Tüzel Kişi Ortak

Gösterilecek kayıt yoktur.

Ekle

Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Ortak

Gösterilecek kayıt yoktur.

Ekle

Kuruluşa İlişkin Açıklama

Ekle/Düzenle

Kendimizi gerçek kişi ortak olarak ekleyerek işleme devam edelim.

Gerçek kişi ortak bilgisi,

- Kimlik Kartı,
- Nüfus Cüzdanı,
- Pasaport,
- Mavi Kart/Yabancı Kimlik,
- Geçici Kimlik,

belgesi bilgileri ile eklenebilmektedir.

Yapılan giriş sonrasında Kimlik Paylaşım Sisteminden veya MERSİS veri tabanından bilgiler otomatik olarak alınmaktadır.

Gerçek Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle

Arama Tür

☒ Yeni Kimlik Bilgileri İle ☐ T.C. Kimlik No İle ☐ Pasaport No İle ☐ Mavi Kart/Yabancı Kimlik No İle ☐ Geçici Kimlik No İle

Uyruk

Türkiye

TCKNo/Seri

T.C. Kimlik No

Seri No

KPS'den Sorgula

Adı

Soyadı

İptal

Kaydet

Bilgilerimizi kontrol ettikten sonra kaydedelim.

Sonraki aşama ticaret ünvanını belirleme,

Ticaret ünvanı şirketinizi diğer şirketlerden ayırır. Ticaret ünvanınızı seçerken dikkat edilmesi gereken hususlar bölümünü incelemenizi tavsiye ederiz.

Ticaret ünvanı rezerve edildiği anda, başvurucunun e-posta adresine ticaret ünvanı rezervasyon bilgileri iletilecektir.

Unvan Belirleme

Belirlenen ve rezervasyonu yapılan unvan Ticaret Sicili Müdürlüğü'nce yapılacak kontrole göre ve sözleşmenizde yer alan hususlara uygun olarak belirlenmiş olması halinde kesinlik kazanacaktır.

Unvan Eki

Konu

İşletme Konusu Seçiniz...

Bağlaç

Bağlaç Seçiniz...

Özel Kelime

Özel Kelime Seçiniz...

Tam Unvan

LIMITED ŞİRKETİ

Rezerv Et

İptal

Ticaret ünvanı sisteme kaydedildikten sonra, adres bölümüne geçerek “Ekle/Değiştir” butonu yardımıyla açılacak pencerede şirketimizin faaliyet göstereceği adresi belirlemeliyiz.

Ekle / Değiştir ×

Adres Türü	Firma Merkez Adresi ▼
Adres Arama Türü	☒ Adres ile Arama ☐ UAVT Kodu ile Arama
İl	ANKARA ▼
İlçe	ÇANKAYA ▼
Mahalle/Köy	... ▼
Cadde/Sokak	... ▼
Dış Kapı No	... ▼
İç Kapı No	... ▼

*** Dış ve İç kapı Numaraları Bulunamıyorsa İlgili Birime Başvurularak Adres Kaydı Yaptırınız.**

İptal

Kaydet

Şirketimizin adresini kaydettiğimiz sayfada “İletişim Ekle” butonu yardımıyla açılacak pencerede, şirketin iletişim bilgilerinin kaydedildiği alan da bulunmaktadır.

İletişim Ekle ×

❗ E-Posta ve cep tel bilgilerinin girilmesi zorunludur.

İletişim Türü

...

Değer

İptal

Kaydet

Daha sonra şirket sözleşmemizin Amaç ve Konu bölümünü doldurup kaydetmeliyiz. İhtiyaca göre “Ekle/Düzenle” butonu yardımıyla açılan pencerede limited şirketimizin “Amaç ve Konu” bölümünü düzenleyip kaydedebiliriz.

Bu alanı doldururken limited şirketlerin kanunen yapamayacağı faaliyet konularının (örneğin bankacılık, sigortacılık, döviz bürosu vb.) yazılmaması hususuna dikkat etmemiz gerekmektedir.

Amaç Konu ×

Lütfen amaç konu içeriğini giriniz.

İptal Kaydet

Devamında NACE kodu bilgileri girilip kaydedilmelidir. Kaydedilen kodların şirketin amaç konusu ile uyumlu olması gerekmektedir. Bu alanda şirketin ana faaliyet kodunun da belirlenmesi gerekmektedir. NACE kodu; Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistikî Sınıflaması için kullanılan altı haneli bir koddur.

Nace Kodu Ekle ×

Nace Kodu

XX.XX.XX

Nace Tanımı

Kapat

Q Ara

Artık sermaye bilgisini girebiliriz. Limited şirketlerde en az sermaye tutarının 50 bin TL olarak belirlenebildiğini hatırlatmak isteriz.

Sermaye Ekle ×

Toplam Sermaye (TL)

0,00

Toplam Pay Adedi

İmtiyazlı Pay Var Mı?

☐

Sermayeyi Gruplara Ayırmak İstiyor Musunuz?

☐

İptal

Kaydet

Bu aşamada şirketimizin toplam sermayesini ve bir pay değerini sisteme kaydederiz. Burada unutmamamız gereken husus, bir pay değerinin 25 TL ve katlarında belirlenmesi zorunluluğudur.

Sermaye bilgisini kaydettikten sonra, pay dağılım bilgileri ile sermayenin ödenme şekli bilgilerini sisteme kaydetmeliyiz.

Limited şirketlerde, taahhüt edilen sermayenin 24 ay içerisinde ödenmesi gerekmektedir. Dolayısıyla aksi şirket sözleşmesinde belirtilmedikçe şirket kuruluşu aşamasında bu tutarın bankaya bloke ettirilmesine gerek yoktur.

Süre Ekle ×

Sınırsız ☒

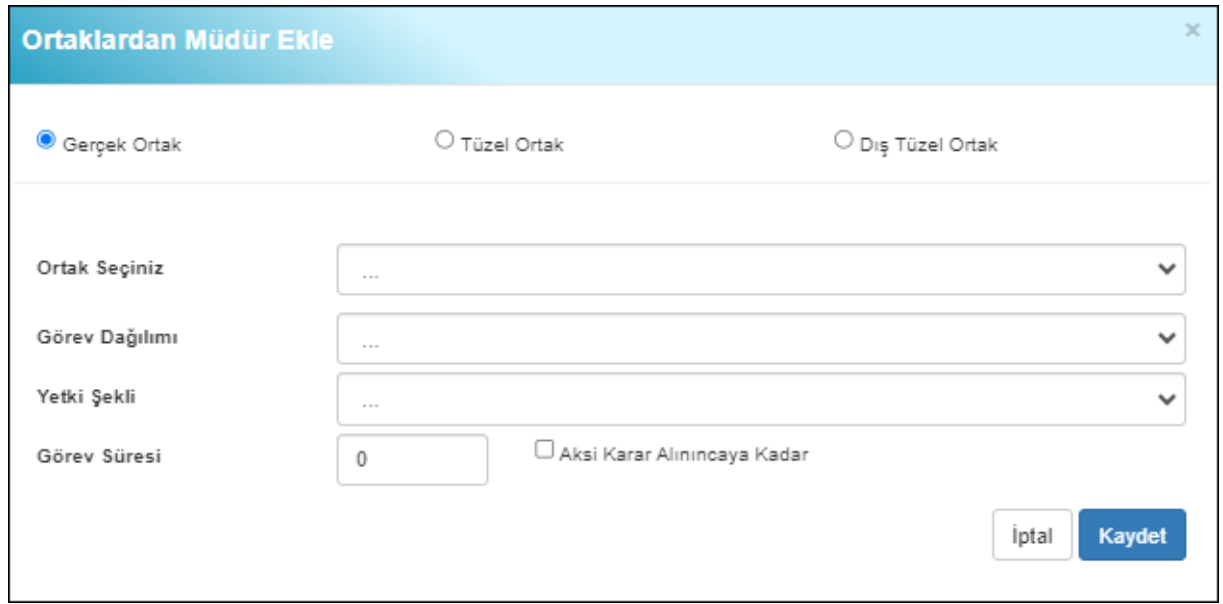
Daha sonra şirketimizin süresini belirleriz. Limited şirket süresiz olarak da kurulabildiğinden, süresiz seçeneğini işaretleyerek bu alanı kaydedebiliriz.

Sıra Müdürleri belirlemede.

Limited şirketlerde en az bir ortağın müdürler arasında yer alması zorunludur.

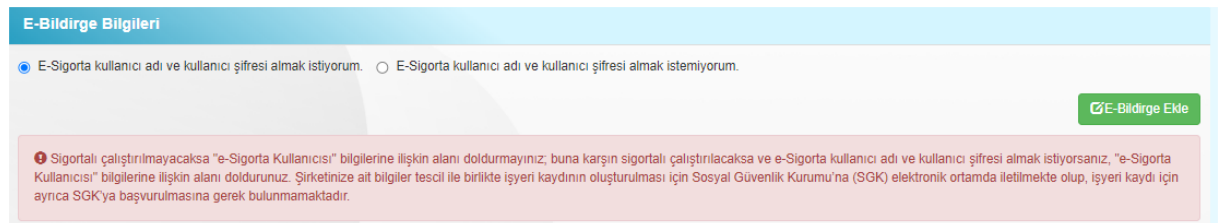
Biz tek ortaklı bir limited şirket kurduğumuz için ortak olan kişiyi müdür olarak eklememiz ve temsil şekli ile görev süresini belirlememiz gerekmektedir.

Tek ortak, tek müdür olarak belirlenmiş ise yani dışarıdan bir müdür de atanmamışsa, bu kişi müdür olacak ve münferit temsil yetkisine sahip olacaktır.



Temsil süresi, “aksi karar alınıncaya kadar” başka bir deyişle “süresiz” olarak belirlenebilecektir.

Artık SGK e-bildirge alanına geçebiliriz.



Kuruluştaki sigortalı çalıştırılmayacaksa "e-Sigorta Kullanıcısı" bilgilerine ilişkin alan doldurulmayacaktır.

Sigortalı çalıştırılacaksa ve e-Sigorta kullanıcı adı ve kullanıcı şifresi almak istiyorsak, "e-Sigorta Kullanıcısı" bilgilerine ilişkin alanı dolduralım.

Devamında Yetkili iletişim bilgilerini sisteme kaydetmemiz gerekmektedir.

Sırada imza beyanı bilgileri alanı var.

İmza Beyanı

Aşağıdaki metni okuyarak kutucuğu işaretleyiniz.

☒ Yeni kimlik bilgileri ile yetkili olarak eklenen aşağıdaki kişinin/kişilerin imza örneklerinin Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü(NVİ) veri tabanında yer aldığı görülmekte olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 40'inci maddesi uyarınca söz konusu kişinin/kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ'den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebilmektedir.

Yeni Kimlik Belgesi ile Eklenen Yetkili/Yetkililer

Yetkili kişi ortaklardan eklendiği için yetki kabul onayı vermesine gerek bulunmamaktadır.

Ad ▲	Soyad	Kimlik No/Pasaport No	Kimlik Türü	Onay Durumu
BEKİR	ÇALIŞKAN		Yeni Kimlik Belgesi	

Bu alanda “Yeni kimlik bilgileri ile yetkili olarak eklenen aşağıdaki kişinin/kişilerin imza örneklerinin Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİ) veri tabanında yer aldığı görülmekte olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun 40’inci maddesi uyarınca söz konusu kişinin/kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ’den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebilmektedir.” notu bizi karşılar.

Bu alanı işaretleyelim. Artık ayrıca imza beyanı vermemize gerek kalmadı. İmza görselimiz otomatik

olarak MERSİS'e kaydedildi. Bu önemli bir kolaylık sağlamaktadır.

İşlemleri tamamladık. Şirket sözleşmemizi ön izleme alanından görüntüleyebiliriz.

Şimdi şirketimizin, potansiyel vergi kimlik numarası ve potansiyel vergi dairesini kaydetmeye geçelim.



“Potansiyel vergi numarasını al” bölümüne girdiğimizde Gelir İdaresi Başkanlığı sistemi ile entegre çalışan MERSİS'e şirketin potansiyel vergi kimlik numarası da otomatik olarak kaydedilmiş olur.

Sıra şirket sözleşmemizi nasıl imzalayacağımızı belirlemeye geldi.

Şirket sözleşmesi MERSİS'te güvenli elektronik imzayla/mobil imzayla imzalanabileceği gibi, ticaret sicili müdürlüğü huzurunda da imzalanabilmektedir.

MERSİS Ana Sayfa Başvurular Yekilendime İş Belge D. Sorgular

Sözleşmeyi E-imza/Mobil imza kullanarak imzalamak istiyorum

* Kurucular adına vekaleten imza atan kişiler için ilgili kişinin karşısındaki "Vekil Ekle" butonuyla eklenmesi, bu alanda vekaletnameye ilişkin noter adı, yemiyeye numarası, yemiyeye tarihi bilgilerin girilmesi yapılması, vekil kaydedildikten sonra ise aşağıdaki sayfada ilgili kişinin karşısına açılacak "Vekaletname Ekle" butonuyla vekaletnamenin Sisteme yüklenmesi gerekmektedir.
* Tüzel ve Diğ Tüzel ortak var ise imzacı eklenmesi zorunludur.

Sözleşmeyi E-imza/Mobil imza kullanarak imzalamak istiyorum

T.C. Kimlik No / Pasaport No / Mersis No	Adı Soyadı / Unvanı	Vekil Adı Soyadı	İmzalandı M
31990756516	GOKHAN MIRAHMETOĞLU		Hayır

[İmza Ekle](#) [Onaya Gönder](#) [Vekil Ekle](#)

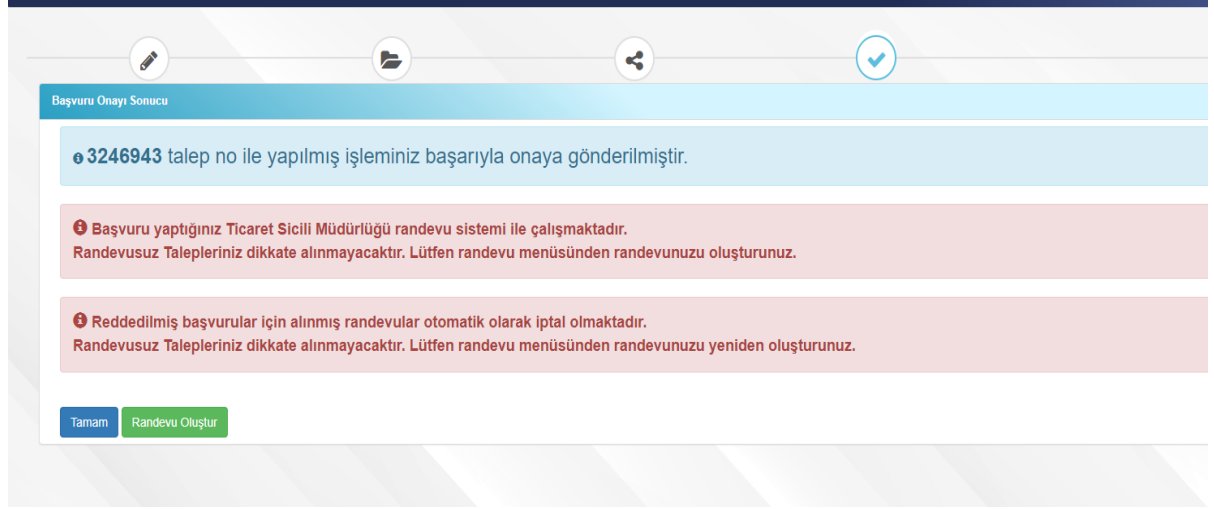
Sözleşmeyi güvenli elektronik imzayla/mobil imzayla imzalamadan önce “Sözleşme Ön İzleme” butonu yardımıyla, sözleşmenin kontrolünü sağlayalım. Şimdi sözleşmemizi güvenli elektronik imzayla imzalayarak devam edelim.

Bu işlemi de tamamladıktan sonra “Onaya Gönder” butonu yardımıyla başvurumuzu ticaret sicili müdürlüğü onayına gönderebiliriz.

MERSİS Talep Sorgu Başvurular Belge/Yazışma Evrak İhtar Rapor S. İlan Metni Bildirim Teselsüz İlan Sorgular Belge D. Yönetim Düzeltme

Onaya Gönder

Başvuruyu onaya gönderdikten sonra, Randevu menüsünden “Randevu Oluştur” butonu yardımıyla randevu günü ve saatini oluşturup, ticaret sicili müdürlüğüne gidebiliriz.



Başvuru Onayı Sonucu

3246943 talep no ile yapılmış işleminiz başarıyla onaya gönderilmiştir.

❗ Başvuru yaptığınız Ticaret Sicili Müdürlüğü randevu sistemi ile çalışmaktadır. Randevusuz Talepleriniz dikkate alınmayacaktır. Lütfen randevu menüsünden randevunuzu oluşturunuz.

❗ Reddedilmiş başvurular için alınmış randevular otomatik olarak iptal olmaktadır. Randevusuz Talepleriniz dikkate alınmayacaktır. Lütfen randevu menüsünden randevunuzu yeniden oluşturunuz.

Tamam Randevu Oluştur

Şirket sözleşmesi güvenli elektronik imzayla/mobil imzayla imzalanmış ise ayrıca ticaret sicili müdürlüğü huzurunda imzalanmaz. Aksi takdirde ıslak imzalı olarak sözleşmenin ticaret sicili personeli huzurunda imzalanması gerekir.

Şirketi temsile yetkili kılınan kişilerin imza görselleri MERSİS tarafından elektronik ortamda alınmışsa ayrıca imza beyannamesi düzenlenmez.

İmza görselleri elektronik ortamda alınamayan kişiler, imzalarını herhangi bir ticaret sicili müdürlüğüne beyan ederek onaylatabilir.