

ANONİM ŞİRKET
Tasfiyeye Giriş
(Genel Kurul Kararıyla)

Konumuz anonim şirketin genel kurul kararıyla tasfiyeye girişi,

Merkezi Sicil Kayıt Sistemi'ne (MERSİS'e) giriş yapılır.

<https://mersis.ticaret.gov.tr/>

MERSİS'e;

- Kullanıcı hesabı,
- E-devlet,
- E-imza,
- veya mobil imza ile giriş yapabiliriz.

Giriş yaptıktan sonra, “Değişiklik Başvuruları” seçeneğinden anonim şirkette tasfiyeye giriş sürecini başlatabiliriz.

“Değişiklik Başvuruları” bölümünde işlem yapabilmemiz için, işlem yapacağımız şirketi temsile yetkili olmamız veya şirketi temsile yetkili kişi tarafından MERSİS

“Yetkilendirme İşlemleri” alanı kullanılarak şirket için değişiklik başlatmak ve onaya göndermek üzere yetkilendirilmiş olmamız zorunludur. Aksi takdirde “Değişiklik Başvuruları” bölümünde işlem yapmak istediğimiz şirket bilgilerine erişmemiz mümkün olmayacaktır.

Bu aşamadan sonra MERSİS’in “Ara” butonu yardımıyla işlem yapacağımız şirketimizi seçmemiz gerekmektedir.

Arama sonuçları bölümünden şirketimizin ticaret ünvanını seçerek “Tasfiye Başlat” butonuna basarız.

Şimdi karşımıza çıkan ekranda uyarı bulunan alanları sırasıyla doldurmaya başlayalım.

The screenshot shows the MERSİS system interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below this, a section titled 'On Bilgiler' (General Information) displays company details. The sidebar on the left contains several buttons: 'Değişiklik On İzleme' (Change Approval), 'Sözleşmenin Son Halli' (Final Version of the Contract), and a list of decision-related items: 'Karar Bilgileri' (Decision Information), 'Adres' (Address), 'Denetçi' (Auditor), 'Yönetim Kurulu / Yetkililer' (Board of Directors / Authorized Persons), 'Tasfiye Memurları' (Liquidation Officers), 'Genel Kurul İç Yönergesi' (General Assembly Internal Directive), 'Yönetim İç Yönergesi' (Management Internal Directive), and 'İmza Beyanı' (Signature Statement). The main area is titled 'Detay' (Details) and contains a large, empty space for additional information.

Öncelikle “Karar bilgileri” bölümünden karar ekle butonu yardımıyla karar bilgilerimizi kaydedelim.

The screenshot shows a form titled 'Eklenecek Karar' (Decision to be Added). It contains three input fields: 'Karar Türü' (Decision Type) with a dropdown menu, 'Karar No' (Decision Number) with a text box, and 'Karar Tarihi' (Decision Date) with a date picker. At the bottom right, there are two buttons: 'İptal' (Cancel) and 'Ekle' (Add).

Açılan pencerede “karar türünü” Genel Kurul Kararı olarak seçip, karar tarihi ve sayısı bilgilerini girerek kaydedelim.

MERSİS

A SayfaBaşvurularTalep SorguBelge/YazınmaEvrakİhtar Raporİs İlan MetniBildirimTeschuz İlanBelge D.YönetimDüzeltilmeSorgulaÇıkış

Karar BilgileriAdresDenetçiYönetim Kurulu / YetkililerTasfiye MemurlarıGenel Kurul İç YönergesiYönetim İç Yönergesiİmza Beyanı

Değişiklik Ön İzleme

Sosyetemnt Son Halı

Adres

Tasfiye Adresi Ekle / Değiştir

Tasfiye İşlemleri şirket merkezi dışında başka bir adreste yürütülecekse "Tasfiye Adresi Ekle / Değiştir" butonu yardımı ile tasfiye adresi giriniz.

Ekle / Değiştir

Tasfiye Türü:

Firma Merkez Adresi

UAVT Kodu:

İLçe:

MERKEZ

MAHALLE:

CADDE/SOKAK:

ATA CAD. CADDE

Dış Kapı No:

İç Kapı No:

Adres:

+ Yeni Ekle

Bilgi Türü

Değer

E Posta

international.com

E Posta

e@bilinmeyen.com

Cep Tel

18206

Adrese ilişkin Açıklama

EkleGizlemeSil

MERSİS

A Sayfa

Bayanlar

Talep Sorgu

Beyan Dosyası

Evrak

İhtar Raporu

Silan Mevzu

Bildirim

Tescil Raporu

Bekle D.

Yönetim

Düzenleme

Sorgula

SALH HOŞ

TSM

Yardım

Çıkış

Tasfiye Memuru Ekle

Arama Türü

☒ Yeni Kimlik Bilgileri ile

☐ T.C. Kimlik No ile

☐ Pasaport No ile

☐ Mavi Kart/Yabancı Kimlik No ile

☐ Geçici Kimlik No ile

Uyruk

Türkiye Cumhuriyeti

TCKN/Seri

9436

1168

Q KP'S'iden Sorgula

Adı

SALH

Soyadı

HOŞ

Görevi

Tasfiye Memuru

Yetki Şekli

Sınırlı Tasfiye İşlemleriyle Yetkilidir.

Herhangi Birsiz Müştereken Temsile Yetkilidir.

Herhangi Dördüyle Müştereken Temsile Yetkilidir.

Herhangi İkişizle Müştereken Temsile Yetkilidir.

Herhangi Üçşizle Müştereken Temsile Yetkilidir.

Münferiden Temsile Yetkilidir.

Müştereken Temsile Yetkilidir.

Sınırlı Tasfiye İşlemleriyle Yetkilidir.

Görev Süresi (Yıl)

☐ Akıksi Karar Alınana Kadar

Iptal

Kaydet

Gerçek kişi tasfiye memuru,

- Kimlik Kartı,
- Nüfus Cüzdanı,
- Pasaport,
- Mavi Kart/Yabancı Kimlik,
- Geçici Kimlik,

belgesi bilgileri ile eklenebilmektedir.

Kayıtlı olmayan yabancı gerçek kişinin pasaport bilgisinin MERSİS’e kaydedilmesi için ilgili ticaret sicili müdürlüğüne başvurulması gerektiğini ayrıca hatırlatmak isteriz.

Yapılan giriş sonrasında Kimlik Paylaşım Sisteminden veya MERSİS veri tabanından bilgiler otomatik olarak alınmaktadır.

Bu ekranda tasfiye memurlarının “yetki şekli” ve “yetki bitiş tarihi” bilgilerini kaydetmemiz gerekmektedir. Temsil süresi, “aksi karar alınıncaya kadar” başka bir deyişle “süresiz” olarak belirlenebilecektir.

Şimdi “İmza Beyanı” bölümüne geçelim.

Bu alanda “Yeni kimlik bilgileri ile yetkili olarak eklenen aşağıdaki kişinin/kişilerin imza örneklerinin Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİ) veri tabanında yer aldığı görülmekte olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun 40’inci maddesi uyarınca söz konusu kişinin/kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ’den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebilmektedir.” notu bizi karşılar.

Bu alanı işaretleyelim.

MERSİS A Sayfa Bayvurlar Talep Sorgu Belge Yazdırma Evrak İhtar Rapor S İlan Metni Bildirim Teslimsiz İlan Belge D Yönetim Düzeltme Sorgular

On Bilgiler

Unvan

Firma Nevi ANONİM ŞİRKET İli ÇORUM Vergi Dairesi HASANPAŞA VERGİ DAİRESİ

Alt Grubu PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET (İlçe MERKEZ Ticaret Sicili Müdürlüğü

Talep Türü TASFIYE Mersis No VERGİ NO ÇORUM TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

Değişiklik Ön İzleme Sözleşmenin Son Hali

Karar Bilgileri Adres Denetçi Yönetim Kurulu / Yetkililer Tasfiye Memurları Genel Kurul İç Yönergesi Yönetim İç Yönergesi İmza Beyanı

İmza Beyanı

Aşağıdaki metni okuyarak kutucuğu işaretleyiniz.

☒ Yeni kimlik bilgileri ile yetkili olarak eklenen aşağıdaki kişinin/kişilerin imza örneklerinin Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü(NVİ) veri tabanında yer aldığı görülmekte olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 40'inci maddesi uyarınca söz konusu kişinin/kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ'den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebilmektedir.

Yeni Kimlik Belgesi ile Eklenen Yetkili/Yetkililer

Onay durumu 'Beklemede' olan kişilerin kendilerine ait E-Devlet, Mobil İmza veya E-İmza bilgileri ile giriş yaparak Anasayfadaki 'Yetki Kabul İşlemleri'nden onay vermeleri gerekmektedir.

Ad A.	Soyad	Kimlik No/Pasaport No	Kimlik Türü	Onay Durumu
HOŞ		405 36	Yeni Kimlik Belgesi	Beklemede

Yeni kimlik belgeli yetkililer arasında yetki onay veremeyenlerden yetkililer bulunmaktadır.

Bu aşamada “Değişiklik Ön İzleme” butonu yardımıyla, işlemlerin kontrolünü sağlayabiliriz.

MERSİS A Sayfa Bayvurlar Talep Sorgu Belge Yazdırma Evrak İhtar Rapor S İlan Metni Bildirim Teslimsiz İlan Belge D Yönetim Düzeltme Sorgular

On Bilgiler

Unvan

Firma Nevi ANONİM ŞİRKET İli ÇORUM Vergi Dairesi HASANPAŞA VERGİ DAİRESİ

Alt Grubu PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET (İlçe MERKEZ Ticaret Sicili Müdürlüğü

Talep Türü TASFIYE Mersis No VERGİ NO ÇORUM TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

Değişiklik Ön İzleme Sözleşmenin Son Hali

Karar Bilgileri Adres Denetçi Yönetim Kurulu / Yetkililer Tasfiye Memurları Genel Kurul İç Yönergesi Yönetim İç Yönergesi İmza Beyanı

İmza Beyanı

Aşağıdaki metni okuyarak kutucuğu işaretleyiniz.

☒ Yeni kimlik bilgileri ile yetkili olarak eklenen aşağıdaki kişinin/kişilerin imza örneklerinin Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü(NVİ) veri tabanında yer aldığı görülmekte olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 40'inci maddesi uyarınca söz konusu kişinin/kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ'den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebilmektedir.

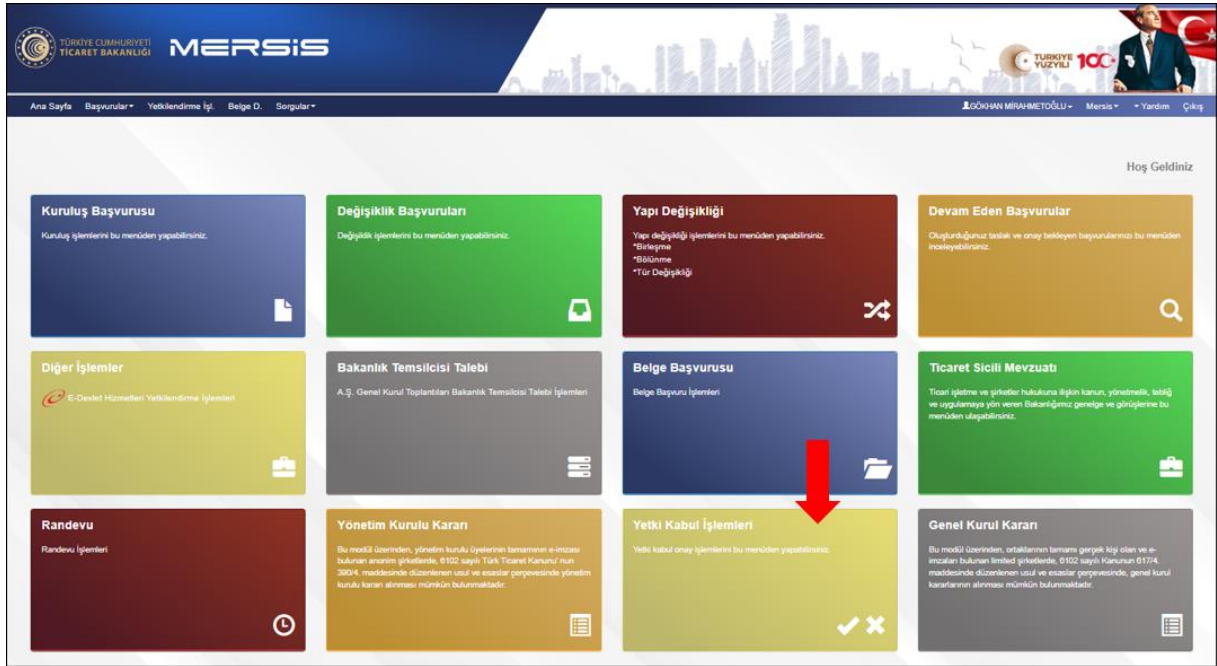
Yeni Kimlik Belgesi ile Eklenen Yetkili/Yetkililer

Onay durumu 'Beklemede' olan kişilerin kendilerine ait E-Devlet, Mobil İmza veya E-İmza bilgileri ile giriş yaparak Anasayfadaki 'Yetki Kabul İşlemleri'nden onay vermeleri gerekmektedir.

Ad A.	Soyad	Kimlik No/Pasaport No	Kimlik Türü	Onay Durumu
HOŞ		405 36	Yeni Kimlik Belgesi	Beklemede

Yeni kimlik belgeli yetkililer arasında yetki onay veremeyenlerden yetkililer bulunmaktadır.

“Kimlik Belgesi ile Eklenen Yetkili/Yetkililer” başlığı altında “Onay durumu 'Beklemede' olan kişilerin kendilerine ait E-Devlet, Mobil İmza veya E-İmza bilgileri ile giriş yaparak ana sayfadaki 'Yetki Kabul İşlemleri' başlığından onay vermeleri gerekmektedir.” notunu da unutmayalım.



Şirketin tasfiye memurları MERSİS'ten “yetki kabul işlemleri” butonu yardımıyla onay sürecini tamamladıklarında, onay durumu “beklemede” olan kişilerin bu durumu “kabul edildi” şeklinde değişecek ve imza beyanı başlığının yanındaki kırmızı uyarı kalkmış olacaktır.

MERSİS Ana Sayfa Başvurular Yetkilendirme İş. Belge D. Sorgular

Lütfen sorgulama bilgilerinizi giriniz.

Ticaret Sicili No / Dosya No Mersis No Unvan Vergi No

Yetki olarak eklediğiniz aşağıda bilgileri yer alan şirketinizle medeniyetinde yetkililiği kabul ettiğinizde ilişkin olarak "Yetki Kabul Onayı" vermeniz gerekmektedir. Yetki kabul onayı vermediniz süreç ilgili şirketinizle medeniyetinin başvurusu ticaret sicili modülüyle onayına gönderilemeyecektir.

Firma Adı	Onay Durumu	Başvuran Adı Soyadı	Başvuru Tarihi	Ticaret Sicili Müdürlüğü
ANONİM ŞİRKETİ	Beklemede	OSMAN AKCA	20.11.2023 11:37:50	ÇORUM TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ ☒ ☐

Artık bu kişilerin ayrıca imza beyanı vermesine gerek kalmadı. İmza görselleri otomatik olarak MERSİS'e kaydedildi.

Yetki onay işleminin ardından, başvuru ekranındaki bütün adımlar tamamlanmış olur.

Şimdi "Onaya Gönder" butonu yardımıyla başvurumuzu ticaret sicili müdürlüğü onayına gönderebiliriz.



Başvuruyu onaya gönderdikten sonra, randevu menüsünden "Randevu Oluştur" butonu yardımıyla randevu günü ve saatini oluşturabiliriz.

Başvuru Onayı Sonucu

3246943

 talep no ile yapılmış işleminiz başarıyla onaya gönderilmiştir.

Başvuru yaptığınız Ticaret Sicili Müdürlüğü randevu sistemi ile çalışmaktadır.
Randevusuz Talepleriniz dikkate alınmayacaktır. Lütfen randevu menüsünden randevunuzu oluşturunuz.

Reddedilmiş başvurular için alınmış randevular otomatik olarak iptal olmaktadır.
Randevusuz Talepleriniz dikkate alınmayacaktır. Lütfen randevu menüsünden randevunuzu yeniden oluşturunuz.

Tamam

Randevu Oluştur

Başvuru yaptığımız ekranda “randevu oluştur” butonu bulunmuyorsa, tescil işlemi için doğrudan ilgili ticaret sicili müdürlüğüne gidebiliriz.